



# LAYANAN TERJEMAHAN IJAZAH

# SYARAT DAN KELENGKAPAN



## ✓ IJAZAH ASLI

Bawa dan perlihatkan ijazah asli pada saat mengajukan permohonan



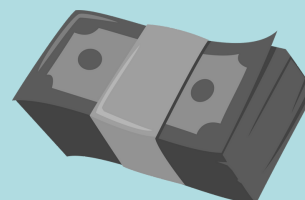
## ✓ FOTOCOPY IJAZAH

Lampirkan 1 lembar fotocopy ijazah.



## ✓ PAS FOTO

1 lembar pas foto ukuran 4x6 hitam putih yang memenuhi ketentuan foto ijazah (cek di [baa.maranatha.edu](http://baa.maranatha.edu))



## ✓ BIAYA ADMINISTRASI

Membayar biaya administrasi sebesar Rp 50.000 ke rekening UKM.

Bagi lulusan tahun 2012 dan seterusnya, ijazah yang diterbitkan sudah dilengkapi dengan terjemahan Bahasa Inggris, silahkan cek dan pastikan format ijazah sebelum mengajukan permohonan terjemahan.

Saat ini universitas hanya dapat melayani terjemahan dari Bahasa Indonesia ke Bahasa Inggris.

Silahkan menggunakan jasa 'Penerjemah Tersumpah', bila :

- Terjemahan ijazah ke dalam bahasa lain
- Terjemahan ijazah di luar Direktorat Akademik - UKM



WAKTU PROSES :

**3 hari kerja** setelah seluruh berkas permohonan **lengkap** diterima di Direktorat Akademik